Modèle de signature mail

à copier-coller dans Outlook

# Comment insérer une nouvelle signature dans Outlook ?

1. Cliquez sur "nouveau message électronique"
2. Dans le menu d'accès rapide ou dans onglet insertion cliquez sur "une signature"
3. Dans le menu déroulant, choisissez "…signatures"
4. Cliquez sur "nouveau" pour créer une nouvelle signature
5. Donnez un nom à cette signature (vous pouvez avoir différentes signatures enregistrées)
6. Personnalisez, sélectionnez et copiez le tableau d'un des modèles de signature à personnaliser ci-dessous
7. Collez-le dans la fenêtre de votre nouvelle signature
8. Si vous souhaitez que cette signature apparaisse à chaque fois dès que vous écrivez un message, choisissez-là dans le menu déroulant "nouveaux messages :".
9. Vous pouvez aussi l'intégrer comme signature par défaut via les options d'Outlook (Fichier > options outllok > courrier > signatures) une fenêtre s'ouvre qui permet de personnaliser vos signatures et thème de courrier par défaut. Elle sera ainsi intégrée automatiquement à chaque nouveau message.

# Modèles de signature à personnaliser

## Modèle 1 (générique – la collectivité est précisée dans le texte)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Prénom NOM  Fonction du poste occupé (+ service si responsable)  Nom de la direction (+ service si non précisé ligne 1)  Collectivité de rattachement (Ville de Rennes, Rennes Métropole, CCAS)  T. 02 23 00 00 00  Possibilité de mettre un lien RS  --  Information complémentaire (exemple : absent-e le mercredi, etc.) |

## Modèle 2 (la collectivité est mentionnée par le logo spécifique)

|  |
| --- |
| Prénom NOM  Fonction / service  Service / Direction  T. 02 23 00 00 00 |
| [C:\Users\e.catcoury\AppData\Roaming\Microsoft\Signatures\logo dessous_files\Image001.png](https://metropole.rennes.fr/)  [Linkedin Rennes Ville et Métropole](https://www.linkedin.com/company/rennes-villeetmetropole/posts/?feedView=all) |

|  |
| --- |
| Prénom NOM  Fonction / service  Service / Direction  T. 02 23 00 00 00 |
| [Linkedin](https://www.linkedin.com/company/rennes-villeetmetropole/posts/?feedView=all) Rennes Ville et Métropole |

|  |
| --- |
| Prénom NOM  Fonction / service  Service / Direction  T. 02 23 00 00 00 |
| [Linkedin](https://www.linkedin.com/company/rennes-villeetmetropole/posts/?feedView=all) Rennes Ville et Métropole |

|  |
| --- |
| Prénom NOM  Fonction / service  Service / Direction  T. 02 23 00 00 00 |
| [Linkedin](https://www.linkedin.com/company/rennes-villeetmetropole/posts/?feedView=all) Rennes Ville et Métropole |